

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de agosto del 2024 ✓

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Perla Marina Hernández Galindo</u>	CUI:	<u>2686024410101</u>
Número de contrato:	<u>029-1728-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>682-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesional):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>108618161</u>
Número de Factura:	<u>1114982177</u> ✓	Serie:	<u>8487EAD8</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,500.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>Agosto 2024</u> ✓
Monto Total del Contrato:	<u>Q17,854.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024 al 31/08/2024</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Palacio Nacional de la Cultura</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para el PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el proceso de restauración de los frescos del primer nivel del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la limpieza, lijado y resane de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la reintegración de color de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la elaboración de plantillas para los diseños artísticos internos en las áreas principales del Palacio Nacional de la Cultura.
- Realicé y entregué informes internos digitales o físicos de los avances obtenidos.
- Apoyé en desarrollar lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de los frescos y decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura con registro bien documentado y fotografías del antes y después.
- Apoyé en el lijado y resane de columnas ubicadas en el Despacho Presidencial del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la reintegración de color de una columna ubicada en el Despacho Presidencial del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la realización de talleres de arte realizados en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la realización de barriletes para las invitaciones de evento del Palacio Nacional de la Cultura.

Perla Marina Hernández Galindo  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. Kevin Carrillo Segura  
Administrador del Palacio Nacional de la Cultura  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)



Arq. Kevin C. Carrillo Segura  
Administrador  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de agosto del 2024 /

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Perla Marina Hernández</u>	CUI:	<u>2686024410101</u>
Número de contrato:	<u>029-1728-2024-DGPCYN-</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>682-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesional):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>108618161</u>
Número de Factura:	<u>1114982177</u>	Serie:	<u>8487EAD8</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,500.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2024 al 31/08/2024</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q17,854.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024 al 31/08/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Palacio Nacional de la Cultura</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para el PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en el proceso de restauración de 1 fresco del Segundo nivel del Palacio Nacional de la Cultura.
- b) Apoyé en la limpieza, lijado y resane de 1 fresco del Segundo nivel del Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Apoyé en la reintegración de color de 1 fresco del Segundo nivel del Palacio Nacional de la Cultura.
- d) Apoyé en el pintado de 1 decoraciones ubicada en el Vice Despacho dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- e) Apoyé en la elaboración de 1 plantilla para los diseños artísticos internos en las áreas principales del Palacio Nacional de la Cultura.
- f) Realicé y entregué 4 informes internos digitales o físicos de los avances obtenidos.
- g) Apoyé en desarrollar lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de 1 fresco y decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura con registro bien documentado y fotografías del antes y después.
- h) Apoyé en el lijado y resane de 2 columnas ubicadas en el Despacho Presidencial del Palacio Nacional de la Cultura.
- i) Apoyé en la reintegración de color de 1 columna ubicada en el Despacho Presidencial del Palacio Nacional de la Cultura.
- j) Apoyé en la realización de 3 talleres de arte realizados en el Palacio Nacional de la Cultura.
- k) Apoyé en la realización de 20 barriletes para las invitaciones de evento del Palacio Nacional de la Cultura.

Perla Marina Hernández Galindo

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. Kevin Carrillo Segura  
Administrador del Palacio Nacional de la Cultura

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Arq. Kevin C. Carrillo Segura  
Administrador  
Palacio Nacional de la Cultura

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de agosto del 2024 ✓

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Perla Marina Hernández</u>	CUI:	<u>2686024410101</u>
Número de contrato:	<u>029-1728-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>682-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>108618161</u>
Número de Factura:	<u>1114982177</u>	Serie:	<u>8487EAD8</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,500.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2024 al 31/08/2024</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q17,854.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024 al 31/08/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Palacio Nacional de la Cultura</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para el PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA)."

## Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el proceso de restauración de los frescos del primer nivel del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la limpieza, lijado y resane de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la reintegración de color de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la elaboración de plantillas para los diseños artísticos internos en las áreas principales del Palacio Nacional de la Cultura.
- Realicé y entregué informes internos digitales o físicos de los avances obtenidos.
- Apoyé en desarrollar lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de los frescos y decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura con registro bien documentado y fotografías del antes y después
- Apoyé en el lijado y resane de columnas ubicadas en el Despacho Presidencial del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la reintegración de color de 1 columna ubicada en el Despacho Presidencial del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la realización de talleres de arte realizados en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la realización de barriletes para las invitaciones de evento del Palacio Nacional de la Cultura.

Perla Marina Hernández Galindo  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Kevin Carrillo Segura  
Administrador del Palacio Nacional de la Cultura  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Kevin C. Carrillo Segura  
Administrador

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)